



FÖTEV-Nds e.V. (Föderation Türkischer Elternvereine in Niedersachsen e.V.)

sucht eine*n

**Mithilfe bei den Projektaufgaben (w/m/d)
auf Minijob Basis (ca. 10 Stunden/Woche)**

in Hannover | zum nächstmöglichen Zeitpunkt | befristet bis Projektende (31. Dezember 2025)

Über uns

FÖTEV-Nds e.V. ist ein landesweiter, überparteilicher, nicht religiöser und gemeinnütziger Verband. Wir setzen uns für die Interessen von Eltern mit und ohne Migrationshintergrund ein und führen verschiedene Projekte für die Familien und Gesellschaft durch.

Zur Verstärkung unseres Programmbereichs Arbeitsmarktintegration und Empowerment von Frauen mit Einwanderungs- oder Fluchtgeschichte suchen wir eine/n Mithilfe auf Minijob Basis und in Teilzeit am Standort Hannover zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Die Stelle ist an das Vorhaben „START - Selbstbestimmte Teilhabe auf dem Arbeitsmarkt“, ein regional ausgerichtetes Vorhaben des "MY TURN - Frauen mit Migrationserfahrung starten durch" - Programms gebunden. Das MY TURN-Programm wird von der Europäischen Union zusammen mit der Bundesregierung Bundesministeriums für Arbeit und Soziales (BMAS), über den Europäischen Sozialfonds Plus (ESF Plus) gefördert.

Ihr Verantwortungsbereich

- Sie sind bereit, die externen und internen Veranstaltungen gemeinsam mit dem Projektteam mitzugestalten und durchzuführen.
- Sie sind auch bereit, die externen Veranstaltungen mit dem Projektteam vor Ort (in Hannover) zu besuchen.
- Sie sind bereit, Korrespondenz und Telefonate mit den Netzwerkpartnern zu führen.
- Sie unterstützen das Projektteam bei allgemeinen organisatorischen Aufgaben im Finanzbereich (Dokumentation, Ablage etc.).
- Sie unterstützen das Projektteam bei organisatorischen Aufgaben im Projekt.

Ihr Profil

- Sie verfügen mindestens über Deutschkenntnisse (C1)
- Sie haben eine abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen oder sozialen Bereich oder absolvieren momentan ein für die Tätigkeit relevantes Studium (z.B. Rechts- und Wirtschaftswissenschaften oder Geistes- und Sozialwissenschaften)
- Sie verfügen über einen sicheren Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Sie zeichnen sich durch Zuverlässigkeit, sicheres Auftreten, Eigeninitiative, Improvisations- und Organisationsfähigkeit, interkulturelle Kompetenz und Freude an der Arbeit im Team aus.

Wir bieten Ihnen

- Stundenlohn auf Minijob Basis (556 Euro monatlich, ca. 10 Stunden pro Woche, möglichst an zwei bis drei Tagen.)
- Arbeitsort im Hannover-Linden
- Flexible Arbeitszeiten
- Ein motiviertes, offenes und sehr unterstützendes Team. Wir freuen uns auf dich!

Bitte übermitteln Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben mit Angabe Ihres möglichen Starttermins, Lebenslauf) ausschließlich als PDF an die E-Mail-Adresse: bewerbung@foetev.de oder per Post an die Adresse: **FÖTEV-Nds e.V. Ricklinger Strasse 126 30449 Hannover**. Bewerbungsfrist ist der **27. Januar 2025**.

Für Fragen steht Ihnen gern Frau Dr. Meltem Sermet, unter meltem.sermet@foetev.de oder 0511-56868467 zur Verfügung. Weitere Informationen zu FÖTEV-Nds e.V. finden Sie auf www.foetev.de und <https://www.foetev.de/projekte-2/projekt-start/>.